

Кулясовский филиал
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы с. Р. Камешкир

Приказ

07.04.2025 г.

№ 35

**Об организации
первой смены оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей на время летних каникул**

На основании приказа отдела образования Камешкирского района «Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости школьников в 2025 году» от 07.04.2025г. № 87

приказываю:

1. Открыть при Кулясовском филиале МБОУ СОШ с. Русский Камешкир первую смену оздоровительного лагеря с дневным пребыванием со 02.06.2025г. по 26.06.2025г.
2. Режим работы с 8.30- 18.00.
3. При комплектовании детского лагеря на время летних каникул, прежде всего уделить внимание созданию условий для отдыха и оздоровления:
 - детей-инвалидов;
 - детей из малообеспеченных семей;
 - детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
 - подростков, состоящих на профилактическом учёте в органах внутренних дел, на внутреннем учёте школы.
4. Утвердить штатное расписание лагеря с дневным пребыванием:
 - начальник лагеря – учитель Ефремкина О.В.;
 - воспитатель – учитель Станчина Л.И.;
 - инструктор по физической культуре – учитель Лапшин С.С.;
 - уборщик служебных помещений – Алдаева А.М.;
 - повар – Сураева В.Ю.
5. Назначить ответственным за питание учащихся в лагере начальника лагеря Ефремкину О.В.
6. Установить стоимость одного дня в размере 235, 30.
7. Разработать и реализовать программу отдыха развития и занятости детей начальнику лагеря Ефремкиной О.В. и другим работникам лагеря.
8. Возложить ответственность за технику безопасности, за безопасность жизни детей, пожарную и антитеррористическую безопасность на начальника лагеря Ефремкину О.В.
9. Начальнику лагеря Ефремкиной О.В.:

- провести обучение и инструктаж работников детского лагеря на время каникул. Ознакомить каждого сотрудника с должностными обязанностями, заключить с каждым договор о материальной ответственности;
 - утвердить график работы воспитателя, вожатой, инструктора по физической культуре;
 - систематически представлять отчетность и информацию по организации питания и отдыха детей в детском лагере на время каникул;
 - вести ежедневный учёт и контроль за расходованием продуктов питания.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____

/А.А. Мясников/

С приказом ознакомлены:

Едурел	/Едурелкина О.В./	07.04.25
Ступ	(Ступина А.И.)	07.04.25
Латинин	С.С.	07.04.25
Суряева	(Суряева В.Ю.)	07.04.25
Андреев	(Андреев А.М.)	07.04.25