

Кулясовский филиал
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы с. Русский Камешкир

П Р И К А З

30.03.2024 г.

№ 29

**Об участии Кулясовского филиала МБОУ СОШ с. Русский Камешкир
во Всероссийских проверочных работах в 2024 г.**

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) 4-м, 5-м, 7-м, 8-м классах в следующие сроки и обеспечить в каждой аудитории присутствие независимых общественных наблюдателей.

- Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 4 классе в следующие сроки и пригласить следующих общественных наблюдателей:

09.04.2024 года, 10.04.2024 года – по учебному предмету «Русский язык» - Кудякова Т.М.

12.04.2024 года - по учебному предмету «Математика» - Капранова Н.С.

16.04.2024 года – по учебному предмету «Окружающий мир» - Иванова Е.А.

- Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 5 классе в следующие сроки и пригласить следующих общественных наблюдателей:

09.04.2024 года – по учебному предмету «Русский язык» - Кудякова Т.М.

12.04.2024 года - по учебному предмету «Математика» - Капранова Н.С.

16.04.2024 года – по учебному предмету «Биология» – Станчина Л.И.

18.04.2024- по учебному предмету «История» – Станчина Л.И.

- Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 7 классе в следующие сроки:

09.04.2024 года – по учебному предмету «Русский язык» - Кудякова Т.М.

12.04.2024 года - по учебному предмету «Математика» - Капранова Н.С.

17.04.2024 года - по учебному предмету «Биология» – Станчина Л.И.

19.04.2024- по учебному предмету «Обществознание»– Кудякова Т.М.

- Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 8 классе в следующие сроки и пригласить следующих общественных наблюдателей:

09.04.2024 года – по учебному предмету «Русский язык» - Кудякова Т.М.

12.04.2024 года - по учебному предмету «Математика» - Капранова Н.С.

17.04.2024 года - по учебному предмету «Биология» – Станчина Л.И.

19.04.2024- по учебному предмету «История»– Кудякова Т.М.

2. Ответственному за проведение ВПР Писчасовой В.А.:

2.1. Обеспечить получение инструктивных материалов;

2.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения ВПР.

- Распечатать бумажные протоколы и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

- Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

- Организовать выполнение участниками всероссийской проверочной работы. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и фамилия, имя, отчество.

- по окончании проведения работы собрать все комплекты.

- организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

- заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

- провести разъяснительную работу с учителями-предметниками.

3. Писчасовой В.А. также провести разъяснительную работу с педагогами-предметниками, классными руководителями Пиянзовой Т.Н., Ефремкиной О.В., Станчиной Л.И. с родителями, учащимися.

4. Для проверки ВПР сформировать комиссию в следующем составе:

- Писчасова Валентина Анатольевна - ответственный за проведение ВПР;

- Капранова Наталья Сергеевна – учитель;

- Пиянзова Татьяна Николаевна - учитель;

- Ефремкина Ольга Вячеславовна – учитель;

- Станчина Людмила Ивановна – учитель.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий филиалом *Капранова* / Н.С. Капранова/

С приказом ознакомлены:

<i>Дир</i>	<i>Писчасова В.А.</i>	<i>30.03.2024г</i>
<i>Зам</i>	<i>(Писчасова В.А.)</i>	<i>30.03.2024г.</i>
<i>Ст</i>	<i>(Станчина Л.И.)</i>	<i>30.03.2024г.</i>
<i>Ефрем</i>	<i>(Ефремкина О.В.)</i>	<i>30.03.2024г.</i>